



## Curriculum Vitae

### Informazioni personali

Cognome/Nome **Cappuccio Antonio**  
Via Luigi Spagna n. 50/C - 96100 Siracusa  
Telefono(i) 0931441027 Mobile: 3334981089  
E-mail antonio.cappuccio@tin.it  
Cittadinanza Italiana  
Data di nascita 13/06/1963

**Settore professionale Contabile**

### Istruzione e formazione

Titolo della qualifica rilasciata Laurea in Economia e Commercio con votazione 104/110 e successiva Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista  
Principali tematiche/competenze professionali possedute Conoscenza della contabilità aziendale, della contabilità pubblica. Esperienza in materia di imposte dirette ed indirette legata alle diverse funzioni espletate nell'attività lavorativa e ad una ventennale frequentazione dello studio professionale di dottore commercialista di un proprio compagno di studi universitari. Conoscenza diretta degli applicativi gestionali relativi alla tenuta della contabilità IVA, alla predisposizione delle liquidazioni e dichiarazioni IVA, alla compilazione dei modelli 730, dei modelli UNICO per le diverse tipologie di contribuenti, alla predisposizione delle dichiarazioni di successione e dei relativi adempimenti catastali.  
Conoscenza delle dinamiche principali della gestione degli Enti Locali e delle conseguenti ripercussioni delle stesse sul bilancio e sugli altri documenti contabili. Esperienza ulteriormente rafforzata dalla gestione dell'Ente di appartenenza nel difficile momento storico che lo stesso attraversa (dissesto finanziario).  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Catania

### Esperienza professionale

Date 07/1987-09/1987  
Lavoro o posizione ricoperti Impiegato di ruolo presso il Banco di Sicilia S.p.a.  
Principali attività e responsabilità Operatore unico di sportello.  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Banco di Sicilia S.p.a. – Via Mariano Stabile - Palermo  
Tipo di attività o settore Credito  
Date 09/1987-02/1989  
Lavoro o posizione ricoperti Ufficiale di Complemento della Marina Militare Italiana con il grado di Guardiamarina – Corpo Commissariato

Principali attività e responsabilità	Ufficiale addetto ai valori, amministrazione della Marina Militare, consulenza giuridica agli Ufficiali dello Stato Maggiore.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero della Difesa
Tipo di attività o settore	Forze Armate
Date	02/1989-04/1998
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegato di ruolo presso il Banco di Sicilia S.p.a. con il grado di Vicecapufficio
Principali attività e responsabilità	Operatore unico di sportello; responsabile back-office; addetto prestiti segmento clientela privata; consulente finanziario.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Banco di Sicilia S.p.a. – Via Mariano Stabile - Palermo
Tipo di attività o settore	Credito
Date	04/1998-01/2015
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario direttivo finanziario – Posizione giuridica D3/economica D4
Principali attività e responsabilità	Responsabile del Servizio Gestione e Bilanci e dell'Ufficio Mandati. Responsabile del Servizio Tributi. Responsabile del Servizio Entrate e Spese. Titolare di Posizione Organizzativa per i Servizi affidati; Vicario Dirigenziale del IV Settore dal gennaio 2006 al marzo 2010 e Vicario Dirigenziale del III Settore da marzo 2010 a gennaio 2015.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia Regionale di Siracusa/Libero Consorzio Comunale di Siracusa – Via Malta 106 - Siracusa
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	02/2015-01/2016
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario amministrativo – Area III/F 3
Principali attività e responsabilità	Servizio VI Stipendi e Spese Fisse – Attività connesse ai finanziamenti dei dipendenti amministrati da parte di Finanziarie ed INPS; adempimenti relativi alle ricongiunzioni di servizio ad ai riscatti operati ai fini dell'indennità di buonuscita; applicazione conseguenze economiche delle assenze dal servizio dei dipendenti, anche ai sensi della Legge 104/1992; altri procedimenti assegnati dal Responsabile del Servizio.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ragioneria Territoriale dello Stato (Ministero Economia e Finanze) – Via Unione Sovietica – Siracusa (In posizione di Comando presso tale Ente)
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	02/2016 al 09/2016
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario direttivo finanziario – Posizione giuridica D3/economica D4
Principali attività e responsabilità	Responsabile del Servizio Patrimonio dell'Ente – Titolare di posizione organizzativa

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Libero Consorzio Comunale di Siracusa di Siracusa – Via Malta 106 – Siracusa
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	10/2016 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario direttivo finanziario – Posizione giuridica D3/economica D5
Principali attività e responsabilità	Ragioniere Generale e Responsabile del III Settore Economico Finanziario. Titolare di Posizione Organizzativa con funzioni direttive, data l'attuale soppressione della dirigenza nell'Ente.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Libero Consorzio Comunale di Siracusa di Siracusa – Via Malta 106 – Siracusa
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	04/2019 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario direttivo finanziario – Posizione giuridica D3/economica D5 – Incarico extraistituzionale
Principali attività e responsabilità	Responsabile Finanziario
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio A.T.O. di Siracusa – Servizio Idrico Integrato Via Malta 106 – Siracusa
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	01/2021 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario direttivo finanziario – Posizione giuridica D3/economica D5 – Incarico extraistituzionale
Principali attività e responsabilità	Responsabile Finanziario
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Assemblea Territoriale Idrica – Via Roma 31 - Siracusa
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di attività o settore	

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua(e) **Italiana**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione Livello europeo (*)	Comprensione				Parlato				Scritto	
	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale		C1	Avanzato
	C1	Avanzato	C1	Avanzato	C1	Avanzato	C1	Avanzato		
<b>Inglese</b>	C1	Avanzato	C1	Avanzato	C1	Avanzato	C1	Avanzato	C1	Avanzato
<b>Francese</b>	C1	Avanzato	B2	Autonomo	B1	Autonomo	B1	Autonomo	A1	Base

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

**Capacità e competenze sociali** Capacità dialettica maturata grazie alle diverse esperienze professionali in ambienti e settori professionali differenti

**Capacità e competenze organizzative** Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto al rapporto intenso con il pubblico ed alle scadenze delle attività lavorative

**Capacità e competenze tecniche** Conoscenza avanzata della contabilità aziendale e di quella pubblica

**Capacità e competenze informatiche** Ottima conoscenza degli applicativi Microsoft e, per quanto riguarda il pacchetto Office, degli applicativi Word, Excel e Power Point

**Capacità e competenze artistiche** Capacità creative

**Altre capacità** Hobbies: nuoto, sci, archeologia

**Patente** Automobilistica (patente B) e Nautica (navigazione entro 12 miglia dalla costa)

Il sottoscritto fornisce la propria autorizzazione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della Legge 675/96 e successive.  
Siracusa, li 18/04/2021

*Antonio Cappuccaro*