

Verbale DPO
del 13 gennaio 2021
Verbale 01

Il giorno 13 del mese di gennaio dell'anno duemilaventuno, presso la sede del Data Protection Officer (di seguito anche: "DPO"), sita in Milano via Turati, 26, dell'Ordine Provinciale delle Ostetriche di Siracusa (di seguito anche: "Ordine"), alle ore 11:30 il DPO discute e delibera sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Formalizzazione del rinnovo dell'incarico di DPO per il 2021;**
- 2) Programma degli *Audit* per l'anno 2021;**
- 3) Varie ed eventuali.**

È presente personalmente il DPO, avv. Matteo Alessandro Pagani, il quale, assumendo per la presente seduta anche il ruolo di segretario, passa alla trattazione del primo punto dell'Ordine del Giorno.

1) Formalizzazione del rinnovo dell'incarico di DPO per il 2021

Preliminarmente, il DPO formalizza come il Consiglio Direttivo dell'Ordine abbia valutato l'opportunità di rinnovare il suo incarico, quale soggetto esterno dotato delle competenze e dei requisiti professionali necessari, anche per l'anno 2021.

2) Programma degli *Audit* per l'anno 2021

Mantiene la parola il DPO, il quale passa alla trattazione del secondo punto all'Ordine del Giorno relativo al programma di verifiche e controlli da effettuare nel corso del 2021. Sul punto, lo stesso propone almeno 2 incontri annuali, da svolgersi anche da remoto. Resta inteso che il DPO, in virtù dell'incarico conferito, potrà effettuare ulteriori verifiche e sopralluoghi, anche senza preavviso, in tutti i casi in cui lo ritenesse necessario.

In dettaglio, per l'anno in corso saranno effettuati i seguenti *audit*:

- Verifica dell'informativa iscritti e della sua pubblicazione sul sito web dell'Ordine, nonché verifica della puntuale diffusione delle nomine ad Autorizzato e delle relative istruzioni, entro il 30 giugno;
- Monitoraggio degli eventi, anche potenziali, di data breach, intervenuti a partire dal 01.01.2021 fino a data odierna e verifica dell'avvenuta formazione in materia per il tramite dell'intervista di n. 1 membro del Consiglio Direttivo dell'Ordine, entro il 30 dicembre.

3) **Varie ed eventuali.**

Non avendo altro di cui trattare, previa lettura e approvazione del presente verbale, si dichiara chiusa la riunione alle ore 12:00.

Il DPO

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end.